

令和8年(2026年)度 キャリアパス制度構築基礎研修実施要項

- 1 研修のねらい** キャリアパス制度(職員にどのような能力を求められているのか、どのような経路をたどればキャリアアップできるのかを体系的にまとめた制度)の導入は、多くの企業・業種で取り入れられ、福祉・介護の事業所でも導入されつつあります。この研修は、福祉事業所が「求める人材像」に基づいたキャリアパス制度の構築方法と、職員育成の理論について学ぶことを目的に開催します。
- 2 対象者** 福祉に関わる企業・法人・事業所の管理者、及び人材育成・職場内研修担当者
※できるだけ、管理者と人材育成・職場内研修担当者等の2名以上で受講してください。

3 カリキュラム

日程	時間	内容
1 日目	9:30~	受付
	10:00 ~16:00	講義「福祉の人材育成における現状と課題」 演習「事業所におけるキャリアパスの構築及び活用方法」
2 日目	10:00 ~16:00	キャリアパス修正箇所の発表(1日目課題発表) キャリアパス導入事業所の事例発表 演習「年間研修計画の策定」 講義「『キャリアパス』の活用方法」

4 研修日程(2日間)・会場および申込期間等

	開催日	会場	定員	受講申込期間
北信会場	7月10日(金) 9月11日(金)	JA長野県総合研修所 (長野市松代町大室3700)	60名	5月11日(月) ~6月1日(月)
中信会場	8月7日(金) 9月18日(金)	松本市浅間温泉文化センター (松本市浅間温泉2-6-1)	60名	6月8日(月) ~6月29日(月)

- 5 講師** 永田 理香 氏 (高崎健康福祉大学 健康福祉学部社会福祉学科 教授)
- 6 受講料** 3,400 円 (非課税)
※信州ふくにん(<https://fukushi-nagano.jp/fukunin/>)認証事業所は免除になります。
- 7 申込方法** 4で案内の受講申込期間中に本会受講管理システム『きゃりあねっと』(<https://www.career-net.jp/kensyu/>)からお申込みください。
※申し込みは先着順となります。
- 8 留意事項** (1) 申込期間最終日から概ね1週間以内にメールで受講決定通知書・受講料請求書をお送りします。
(2) キャンセル・受講者変更は、研修申込期間中は受講管理システムから行えます。申込終了後は、本会あてにメール(kensyu@nsyakyo.or.jp)でご連絡をお願いします。
(3) キャンセルは開講3週間前までとし、以降は受講料を全額請求します。(当日欠席・早退・遅刻も含む)
(4) 研修当日はスマートフォンやタブレット等、インターネットの接続ができる情報端末をお持ちください。なお、通信料はご負担ください。
(5) 全カリキュラム(3参照)を修了することで修了証を交付します。
- 9 問合せ先** 社会福祉法人長野県社会福祉協議会 福祉人材センター
電話:026-226-7330 公用携帯:080-6809-8663 メール:kensyu@nsyakyo.or.jp